

湖南理工学院 2020 年公开招聘非事业编制 辅导员和管理岗位专技人员工作方案（五）

为更好地选拔优秀适岗人才，进一步加强辅导员队伍建设，充实管理岗位专技人员，经学校研究决定，2020 年面向社会以非事业编制方式招聘辅导员 2 名、管理岗位专技人员 2 名。具体招聘方案如下：

一、组织领导

学校成立公开招聘工作领导小组，领导小组办公室设学校人才交流中心，具体负责协调、组织公开招聘工作。学校纪检监察部门全程监督。

二、招聘原则

- 1、坚持公开、平等、竞争、择优的原则；
- 2、坚持思想素质与业务素质相结合的原则；
- 3、坚持学历层次与实际能力相结合的原则。

三、招聘基本条件

- 1、具有中华人民共和国国籍，遵纪守法，品行端正，团结同志，廉洁奉公；
- 2、热爱教育事业，愿意教育管理工作；
- 3、硕士研究生毕业，本科、硕士均为全日制高水平大学或国（境）外知名大学毕业，音乐、美术、体育类专业为高水平专业院校；
- 4、身心健康，年龄在 35 岁以下；
- 5、具有较强的组织能力、语言表达和写作能力、计算机应用能力。

四、招聘程序

（一）发布信息

招聘信息通过湖南理工学院人事处微信公众号、人事处网站等媒体面向社会公开发布。具体招聘岗位及人数附后。

（二）报名时间、地点、方式及要求

1.报名时间：即日起至10月27日17:00结束。每人限报1个岗位。

2.报名地点：湖南理工学院人才交流中心（岳阳市湘北大道）办公楼420室苏老师。

3.报名方式：采取网上报名方式。

应聘人员登录湖南理工学院人事处网站

（<http://hr.hnist.cn/ppygzz/control/ppzplogin>）报名系统，按岗位要求填写相关个人信息，并按要求将报考岗位所需的相关材料原件（学历证书、身份证、本科和研究生阶段成绩单、个人简历等）扫描，整合成一个文档上传。（注：要求为党员的请将党员的证明材料一起上传）

（三）资格审查

根据招聘基本条件和应聘岗位要求对应聘者进行资格审查，资格审查结果通过湖南理工学院人事处网站、湖南理工学院人事处微信公众号进行公示，公示无异议者进入考核环节，10月29日公示参考人员名单。

（四）考试方法

1、考试时间地点另行通知，请随时关注人事处网页通知。请持身份证参加考试。

2、考试方式

考试采取面试、笔试和计算机能力考核相结合的方式进行。按百分制折算综合成绩，其中面试占综合成绩的 60%，笔试占综合成绩的 30%，计算机能力测试占综合成绩的 10%。设置合格分数线为 60 分。

笔试：资格审查合格人员进入笔试环节。笔试内容主要为应聘岗位专业知识。

面试：面试采取结构化方式进行，主要测评应聘人员的语言表达能力、举止仪表、综合分析能力等。

计算机能力考核：主要为上机操作，内容为 Excel 表格操作及文字处理。

（五）体检与考察

考生综合成绩合格，学校根据综合成绩排名先后（综合成绩并列的以面试成绩为准），按岗位招聘数 1:1 的比例确定体检与考察人员。体检在指定的市级以上综合性医院进行，体检标准参照《湖南省教师资格认定体检标准》执行。体检合格者进行考察，主要考察其政治思想、道德品质、业务能力、工作实绩、拟任岗位资格及是否违反政策法规等，并对应聘人员资格条件进行复查。

五、录用及公示

根据招聘岗位职数确定最终录用人数。根据综合合格成绩、体检和政治考察结果，经招聘工作领导小组集体研究确定拟聘人选，审核

合格的拟聘人员名单在湖南理工学院人事处网站和微信公众号公示7个工作日。

六、聘用及待遇

经公示无异议后，按人事代理方式进行聘用。试用期六个月。试用期满考核合格，享受人事代理人员待遇，考核不合格则予以辞退。

咨询电话：0730-8640298（校人才交流中心）

监督电话：0730-8640142（校纪委监察处）

湖南理工学院人才交流中心

2020年10月9日

附件：

辅导员和管理岗位专技人员招聘计划

部门	人数	岗位名称	岗位招聘条件
审计处	1	财务审计专干	本科、硕士为财务管理或审计专业毕业
国际交流处	1	外事专干	政治素质过硬、理想信念坚定，严守纪律规矩、作风优良、品行端正；托业听力阅读 800 分以上（含）或托福 90 分以上（含）或雅思 6.5 分以上（含）或英语专业八级水平；具有英语国家留学或工作经历者优先。
学工部	1	辅导员（1）	中共党员，需要入住和经常出入男生宿舍，适合男性报名
学工部	1	辅导员（2）	中共党员，需要入住和经常出入女生宿舍，适合女性报名。
合计	4		